

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE E TERMOS DE USO - Cartório de Anápolis

Esta Política de Privacidade tem o intuito de dar transparência ao tratamento dos Dados Pessoais realizados pelo Cartório de Anápolis. A presente política foi baseada na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), na Lei nº 6.015/1973 (Lei de Registros Públicos), nos Provimentos nº 74/2018 e 89/2019 do CNJ e no Código de Normas e Procedimentos do Foro Extrajudicial do Estado de Goiás.

Se você tiver uma dúvida sobre como suas informações pessoais são tratadas, você poderá consultar a nossa Encarregada/Data Protection Officer (DPO), sendo Ana Luiza Amorim Souza, através do e-mail: [dpo@cartoriodelfiaco.com.br](mailto:dpo@cartoriodelfiaco.com.br)

### Bases Legais

<b>Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)</b>	<p>A LGPD é uma lei que busca uniformizar o Tratamento de Dados Pessoais, em suportes físicos e digitais, realizado por Pessoa Natural ou Jurídica de direito público ou privado, independentemente da localização do Titular dos Dados Pessoais, desde que alguma parte do processo de Tratamento dos Dados Pessoais seja realizada em território brasileiro.</p> <p>O objetivo da LGPD é de proteção aos direitos fundamentais de liberdade, de privacidade e do livre desenvolvimento da personalidade da Pessoa Natural.</p>
<b>Código de Normas e Procedimentos do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral de Justiça de Goiás ("CNPFE/CGJGO")</b>	<p>Código esquematizado de orientações de caráter abstrato e geral, sobre normas e procedimentos do Foro Extrajudicial do Estado de Goiás. Dispõe, em específico, em sua parte especial, livro XI, título II – "Do tratamento e proteção dos Dados Pessoais.</p>
<b>Provimento nº 74 do CNJ</b>	<p>Dispõe sobre os padrões mínimos de tecnologia de segurança da informação para a segurança, integridade e disponibilidade de dados para a continuidade da atividade pelos serviços notariais e de registro do Brasil e dá outras providências.</p>

## 1. DEFINIÇÕES

- 1.1.** Os termos constantes nesta Política de Privacidade, sempre que usados com a primeira letra em maiúsculo, terão o significado estabelecido abaixo, seja no plural ou no singular:
- i. **Cartório:** é o **2º REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS DE ANÁPOLIS**, inscrito no CNPJ/ME sob o nº 00.045.245/0001-35, com sede na Avenida Universitária, nº 2.221, Loja 101 - Vila Santa Isabel – Anápolis/GO – CEP 75.083-350;
  - ii. **Titular:** pessoa física a quem pertencem os Dados Pessoais;
  - iii. **Dados Pessoais:** informações que permitam a identificação, direta ou indireta, de pessoas naturais;
  - iv. **Dados Pessoais Sensíveis:** Dados Pessoais sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
  - v. **Tratamento de Dados Pessoais:** qualquer operação realizada com Dados Pessoais, tais como a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

## **2. DIREITOS DO TITULAR**

- 2.1** A LGPD elenca em seu Art. 19 os direitos garantidos a todos os Titulares de Dados Pessoais, entretanto, faz-se importante mencionar que algumas solicitações não serão atendidas de acordo com as previsões legais e, ainda, outras solicitações deverão ser realizadas em procedimento específico, previsto na Lei nº 6.015/73 e no Código de Normas e Procedimentos do Foro Extrajudicial da Corregedoria-Geral de Justiça de Goiás.
- 2.2** Dessa forma, os Titulares têm o direito de solicitar às Serventias Extrajudiciais:
- Confirmação da existência de tratamento de seus Dados Pessoais;
  - Acesso aos dados (restrito ao Titular e com advertência de que não produz os efeitos de certidão e, portanto, não é dotada de fé pública para prevalência de direito perante terceiros);
  - Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados (a retificação de Dados Pessoais constantes em registro e em ato notarial deverá observar o procedimento, extrajudicial ou judicial, previsto na legislação ou em norma específica);
  - Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD;
  - Eliminação dos Dados Pessoais tratados com o consentimento do Titular, exceto nas hipóteses de guarda legal e outras dispostas na LGPD (a inutilização e eliminação de documentos em conformidade com a Tabela de Temporalidade de Documentos prevista no Provimento nº 50/2015, da Corregedoria Nacional da Justiça, será promovida de forma a impedir a identificação dos Dados Pessoais neles contidos);
  - Obtenção de informação das entidades públicas e privadas com as quais o Cartório realizou uso compartilhado de dados;

### 3. COLETA DOS DADOS PESSOAIS

- 3.1** Conforme disposto no art. 23, § 4º da LGPD, os serviços notariais e de registro exercidos em caráter privado, por delegação do Poder Público, tratam os dados com o objetivo de executar as competências legais ou cumprir as atribuições legais do serviço público;
- 3.2** Desta forma, o Cartório poderá coletar Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis para realização das atividades extrajudiciais disponibilizadas pelo Cartório em cada setor, conforme demonstrado a seguir:

#### 3.1.1. Notas

Finalidade (ato notarial)	Tratamento	Dados coletados
<ul style="list-style-type: none"><li>• Abertura de Firma.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acesso;</li><li>• Coleta;</li><li>• Armazenamento;</li><li>• Compartilhamento.</li></ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Endereço, Data de nascimento, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), CPF, Filiação, Passaporte com visto válido (para estrangeiros sem RNM - Registro Nacional Migratório), Certidão do registro civil de alteração de nome (para pessoas que tenham alterado o nome por casamento, separação ou divórcio e ainda não tenham atualizado os documentos de identificação), Nome dos pais (contido no documento de identificação), Firma.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Apostilamento de Haia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acesso;</li><li>• Coleta;</li><li>• Armazenamento;</li><li>• Compartilhamento.</li></ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Contratos registrados em juntas comerciais, Certidões emitidas por órgãos

		públicos, Traduções públicas, Escritura Pública de União Estável, Diplomas, Históricos Escolares e demais documentos necessários para enviar ao exterior.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ata Notarial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento;</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de Óbito, Certidão de nascimento, Mídia de Áudio, Vídeo e Transcrições do fato que constar na Ata.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autenticação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Data de nascimento, RG, CPF, CNH, Carteira de Trabalho (PIS, Nº CTPS), Título de Eleitor, Certificado de Reservista, Atestado médico, Extrato bancário, Caderneta de vacinação, Estatuto de organização religiosa, Estatuto de Sindicato, Estatuto de Partido Político, Declaração de Imposto de Renda, Declaração de afiliação partidária, Requerimento religioso, Contratos em geral, Estado civil, Profissão, Endereço, Telefone, Qualquer dado contido no documento para autenticação.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação de Certificado Digital (E-notarial).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, CNH, Estado civil, Profissão, Endereço, E-mail, Telefone, Título de Eleitor.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desmaterialização</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento.</li> </ul>	Dados pessoais contidos no documento a ser desmaterializado, E-mail, Telefone.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divórcio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de nascimento, Certidões Fiscais da Prefeitura, ITR, CCIR, Certidão de propriedade imobiliária, Certificado de veículo, Extrato bancário, Comprovantes de recolhimento de impostos ITBI/ITCMD, Pacto Antenupcial se houver, documento do assistente das partes (advogado).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escritura Pública</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de Óbito, Certidão de nascimento, Certidões Fiscais da Prefeitura, ITR, CCIR, Certidão de propriedade imobiliária, Certificado de veículo, Extrato bancário, Comprovantes de recolhimento de impostos ITBI/ITCMD, Pacto Antenupcial se houver.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventário</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil</p>

		(Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de Óbito, Certidão de nascimento, Certidões Fiscais da Prefeitura, ITR, CCIR, Certidão de propriedade imobiliária, Certificado de veículo, Extrato bancário, Comprovantes de recolhimento de impostos ITBI/ITCMD, Escritura de Pacto Antenupcial se houver, Certidão Negativa de Testamento, Minuta e documento de identificação do assistente das partes (advogado).
• Materialização	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento.</li> </ul>	Dados pessoais contidos no documento a ser materializado, E-mail, Telefone.
• Partilha	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de Óbito, Certidão de nascimento, Certidões Fiscais da Prefeitura, ITR, CCIR, Certidão de propriedade imobiliária, Certificado de veículo, Extrato bancário, Comprovantes de recolhimento de impostos ITBI/ITCMD, Escritura de Pacto Antenupcial se houver, Minuta e documento do assistente das partes (advogado).
• Procuração	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Dados pessoais constantes da firma aberta no cartório, Assinatura a rogo de testemunha em procuração de analfabeto, Impressão digital / biometria na folha do livro, Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Endereço, CPF, Cédula

		de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Documento profissional (OAB, CRO, CRM etc.), Contrato ou estatuto social de pessoa jurídica, Atas de autorização ou eleição de diretoria de pessoa jurídica, Certidões de pessoa jurídica, CTPS e Reservista Militar.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecimento de Firma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Endereço, Data de nascimento, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), CPF, Filiação, Passaporte com visto válido (para estrangeiros sem RNM - Registro Nacional Migratório), Certidão do registro civil de alteração de nome (para pessoas que tenham alterado o nome por casamento, separação ou divórcio e ainda não tenham atualizado os documentos de identificação), Nome dos pais (contido no documento de identificação), Firma.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Separação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Procuração pública, Documentos das Testemunhas, Certidão de nascimento, Certidões Fiscais da Prefeitura, ITR, CCIR, Certidão de propriedade imobiliária, Certificado de veículo, Extrato bancário, Comprovantes de recolhimento de impostos ITBI/ITCMD, Pacto Antenupcial se

		houver, documento do assistente das partes (advogado).
• Testamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Cédula de Identidade (RG, CNH com foto, RNM, Passaporte, Carteira dos Conselhos Regionais), Cópia da certidão de casamento (se casado), Endereço, Comprovante de endereço, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Título de eleitor, Certidões de Registro Civil (Nascimento, Casamento, Óbito), Documentos das Testemunhas, Escritura de Pacto Antenupcial se houver e Certidão de Matrícula e Ônus do imóvel quando se tratar de bens imóveis.

### 3.1.2. Registro Civil

Finalidade (ato notarial)	Tratamento	Dados coletados
• Alteração de Patronímico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento (em decorrência do qual se altera o patronímico), E-mail, Telefone.
• Alteração de Sexo Predominante em Anomalias de Diferenciação Sexual - ADS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Todos os dados que constam na certidão.
• Anotação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Documentos comprobatórios da Anotação, Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, Endereço, Telefone, Todos os dados que constam na certidão para a realização da anotação.
• Autorização de Emissão de Certidão em	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF,



<p>Inteiro Teor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Indicação do motivo pelo qual o requerente solicita a certidão.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Averbação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>Nome completo, Sexo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Cópia da célula de identidade, Cópia da certidão de casamento (quando a cédula de identidade não estiver atualizada), Cópia do documento a ser averbado, E-mail, Telefone, Nome das partes, data da decisão do juiz, sua conclusão e o trânsito em julgado (averbação da sentença de nulidade ou de anulação de casamento no livro de registro de casamento), Referência ao trânsito em julgado da decisão em mandado ou carta de sentença para averbar retificação judicial, Na averbação no livro de nascimento: Decisões declaratórias de filiação; Reconhecimento judicial ou voluntário dos filhos; Perda ou retomada de nacionalidade brasileira; Perda, a suspensão e a destituição do poder familiar; Alteração do nome; Termo de guarda e responsabilidade; nomeação de tutor; sentenças concessivas de adoção do maior; Sentenças de adoção unilateral de criança e adolescente, Na averbação das sentenças de tutela com nomeação de tutor: Nome do tutor nomeado e sua qualificação, Na averbação das sentenças de investigação de paternidade e negatória de paternidade que constituírem nova relação de filiação: Nome do novo genitor e sua qualificação, se conhecida; Nome dos avós paternos, se</p>

		conhecidos; Sobrenome que passar a possuir, Na averbação das sentenças de perda ou suspensão de poder familiar: Nome da pessoa que passa a deter o poder familiar e sua qualificação, se conhecida, Na averbação das sentenças de guarda e responsabilidade de menores com a suspensão do poder familiar: Nome da pessoa que passa a deter a guarda e sua qualificação, se conhecida, Na averbação das sentenças concessivas de adoção do maior: Nomes dos pais adotivos e os nomes de seus ascendentes; Sobrenome que passa a possuir, Na averbação de mudança de patronímico: Nome do Juiz signatário do mandado; Vara, data e conclusão em que foi proferida a sentença; Trânsito em julgado e número do processo; Nome que a mulher ou o marido passam a adotar.
• Casamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Nacionalidade, Naturalidade, Estado civil, RG/RNE, CPF, CNH, Endereço, E-mail, Telefone, Qualificação dos pais (Nome, estado Civil, profissão, naturalidade e residência).
• Certidão em Breve Relato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Todos os dados necessários para a composição da certidão.
• Certidão em Inteiro Teor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, E-mail.
• Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Nome dos Pais.
• Cópia Reprográfica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta.</li> </ul>	Nome completo, Sexo, Naturalidade, Estado civil,

		Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, E-mail, Telefone.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criação de Certificado Digital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, CNH, Profissão, E-mail, Telefone, Título de Eleitor, Naturalidade, Dados Biométricos (Impressão digital e reconhecimento facial), quando pessoa jurídica CNPJ e Características físicas do cliente, Ex: raça, cor dos olhos, cabelo curto ou longo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desentranhamento de Documentos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento.</li> </ul>	Nome completo, Sexo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Cópia da célula de identidade, Cópia da certidão de casamento (quando a cédula de identidade não estiver atualizada), E-mail, Telefone, Nome das partes, data da decisão do juiz, sua conclusão e o trânsito em julgado da sentença.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissão de Certidão de Registro Civil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Cópia do documento, Telefone, Nome completo, Naturalidade, Estado Civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulário de Solicitação de Gratuidade de Emissão de Certidões</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Todos os documentos que comprove a hipossuficiência do cliente. Ex: CTPS, contracheque.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicação de Suposto Pai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mudança de nome (entre 18 e 19 anos)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, CNH, Estado civil, Profissão, Endereço, E-mail, Telefone, Certidão de Nascimento atualizada, Certidão de Casamento atualizada, ICN, Passaporte, Título de Eleitor, Identidade Social, Certidão de

		Distribuição Civil no âmbito estadual e federal, Certidão de Distribuição Criminal no âmbito estadual e federal, Certidão de Execução Criminal no âmbito estadual e federal, Certidão de Atos e Protesto, Certidão da Justiça Eleitoral, Certidão da Justiça do Trabalho, Certidão da Justiça Militar, Certidão de distribuição de processos estaduais.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mudança de Nome (maior de 19)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Requerimento com qualificação das partes, Dados provenientes do Mandado Judicial, Nome completo, RG, CPF, CNH, Estado civil, Profissão, Endereço, E-mail, Telefone, Certidão de Nascimento atualizada, Certidão de Casamento atualizada, ICN, Passaporte, Título de Eleitor, Identidade social, Certidão de Distribuição Civil no âmbito estadual e federal, Certidão de Execução Criminal no âmbito estadual e federal, Certidão de Atos de Protesto, Certidão da Justiça Eleitoral, Certidão da Justiça do Trabalho, Certidão da Justiça Militar.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mudança de Nome e Gênero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, RG, CPF, Endereço, Estado civil, Profissão, CNH, E-mail, Telefone, Certidão de Nascimento atualizada, Certidão de Casamento atualizada, ICN, Passaporte, Título de Eleitor, Identidade social, Certidão de Distribuição Civil no âmbito estadual e federal, Certidão de Execução Criminal no âmbito estadual e federal, Certidão de Atos de Protesto, Certidão da Justiça Eleitoral, Certidão da Justiça do Trabalho, Certidão da Justiça Militar.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nascimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> </ul>	Dia, mês, ano, lugar e hora certa ou aproximada do nascimento, Sexo do registrando (quando

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	<p>determinado), O fato de ser gêmeo (quando for o caso), Prenome e sobrenome da criança, Prenomes e sobrenomes, naturalidade, profissão e domicílio ou residência dos pais, Idade da genitora e do registrando em anos completos na ocasião do nascimento, Prenomes e sobrenomes dos avós paternos e maternos, Prenome e sobrenome, profissão, endereço e número do documento de identificação do declarante do nascimento, Número da Declaração de Nascido Vivo (DNV), Documento de identificação dos declarantes, Prenomes e sobrenomes, profissão, número do documento de identificação e residência ou domicílio das duas testemunhas do assento e do nascimento (hoje, apenas necessário em caso de nascidos fora da maternidade), CPF daquele cujo assento se lavra, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável dos pais, Etnia e registro da FUNAI no caso de registro indígena (art. 55, parágrafo único da Lei 6.015/73), Instrumento público de reconhecimento de paternidade ou particular com firma reconhecida (caso o pai não possa comparecer), Procuração pública ou particular para a declaração de nascimento (caso o pai não possa comparecer), Declaração de juiz para permissão de declaração da criança pelo pai (em caso de pai menor de 16 anos), Declaração da clínica médica com firma reconhecida (em caso de nascimento por reprodução assistida), Declaração de vontade da parturiente com firma reconhecida ou por escritura</p>
---	---

		pública (em caso de gestação por substituição), Declaração do pai ou da mãe (em caso de registro post mortem), Dados acerca da verdade biológica mediante sentença judicial (em caso de inseminação artificial), E-mail, Telefone.
• Óbito	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Atestado de Óbito (com nome, sexo, idade, cor, estado civil, profissão, naturalidade, domicílio e residência), Nome, profissão, naturalidade e residência dos pais, PIS/PASEP, Número de inscrição do INSS, Declaração de contribuinte individual, Número de benefício previdenciário, Declaração de beneficiário do INSS, Cédula de identidade, CPF, Título de eleitor, Número de registro de nascimento com livro e folha, Carteira de trabalho, Certidão de nascimento, Certidão de Casamento e/ou Declaração de União Estável, Carnê do INSS, Declaração de bens do falecido, Local de sepultamento ou cremação, Declaração de testamento do falecido, Declaração de reservista do falecido, Declaração de eleitor do falecido, Declaração de qualificação dos pais do falecido, Declaração de óbito emitida e assinada pelo hospital ou médico que assistiu o falecido, Declaração de se era estrangeiro, E-mail, Telefone.
• Ofício de Cidadania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone.
• Pedidos de certidões via CRC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> </ul>	Cópia do documento, E-mail, Telefone, Nome completo, Naturalidade, Estado Civil,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Dados da certidão que será solicitada.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecimento de Filiação Socioafetiva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Documentos de prova da relação socioafetiva (declaração de dependência do plano de saúde, clube de esportes, escola e outros), Nome completo, Naturalidade, Estado civil, CPF, RG, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Fotos, E-mail, Telefone, Profissão, Documentos de identificação do pai biológico, Documentos de identificação da mãe biológica, Passaporte, RNM, Declaração escolar em que o pai socioafetivo é responsável, Declaração de dependência financeira, Informe de rendimento, Declaração das testemunhas por escritura pública.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecimento de Paternidade</li> </ul>	Registro de Nascimento Tardio	Nome completo, Naturalidade, Estado Civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro, E-mail, Telefone, Documentação da mãe, Declaração de anuência da mãe, Documentação do pai, Passaporte.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Nascimento Tardio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Declaração de Nascido Vivo (Se ainda possuir).
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de Óbito Tardio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Declaração de óbito (D.O.), Certidão que comprove o estado civil do falecido, cópia autenticada dos documentos de todos os filhos do falecido (inclusive dos filhos

		falecidos), Certidões Negativas de óbitos, Certidão do Cemitério onde o falecido foi sepultado, Certidões de todos os cartórios de registros de imóveis no município em que o falecido residia, independente se deixou bens ou não, escritura pública de declaração com duas testemunhas que estiveram presentes no velório e no sepultamento.
• Retificação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coleta;</li> <li>• Acesso;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Documentos comprobatórios da incorreção a ser retificada, Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), E-mail, Telefone.
• Retomada do Nome de Solteiro em Decorrencia do Óbito do Cônjuge	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coleta;</li> <li>• Acesso;</li> <li>• Armazenamento;</li> <li>• Compartilhamento.</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, RG, CPF, CNH, Endereço, Informação do Cartório de Registro (cópia da certidão), Certidão de Casamento, E-mail, Telefone, Certidão de óbito do cônjuge falecido.

### 3.1.3. Outros

Finalidade (ato notarial)	Tratamento	Dados coletados
• Agendamento Online	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acesso;</li> <li>• Coleta;</li> <li>• Armazenamento;</li> </ul>	Nome completo, Naturalidade, Estado civil, Profissão, Cédula de identidade, CPF, Endereço, Data de nascimento, E-mail, Telefone.

**3.2** Além disso, os Dados Pessoais tratados também podem ser utilizados na forma que julgamos necessária ou adequada: (a) para o exercício regular de direitos em processos judiciais, administrativos ou arbitrais; (b) para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória; (c) para aplicar os Termos de Uso; e (d) de outros modos permitidos por lei.

Navegação pelo site:

**3.3.** Também utilizamos de cookies por meio do nosso site, podendo ser coletados dados pessoais. Neste caso, os dados serão usados para avaliar comportamentos de navegação para entender onde é possível



melhorar, otimizar nossos produtos e serviços, bem como aprimorar a sua experiência em nossas plataformas.

#### **4. TRATAMENTO DE COOKIES**

##### **4.3.**

4.1. Cookies são pequenos arquivos que ficam no dispositivo dos usuários que visitam o nosso site por meio da Internet. Os cookies conseguem coletar informações genéricas, como a forma com que os usuários chegam no site, como eles o utilizam, o país do qual eles acessam, bem como as preferências destes usuários, de acordo com a navegação no próprio site.

Os usuários podem, por meio da configuração de seus navegadores, optar pelo bloqueio de utilização de cookies. Todavia, ao fazer isso, os usuários podem ser impossibilitados de ter acesso às determinadas ferramentas do site.

Esses arquivos nos auxiliam a determinar a utilidade, interesse e o número de utilizações do site, permitindo uma navegação mais rápida e eficiente e eliminando a necessidade de introduzir repetidamente as mesmas informações.

4.2. Os cookies utilizados em nosso site são:

Cookies essenciais: aqueles que são importantes para o acesso de áreas específicas do nosso site. Estes cookies essenciais possibilitam navegar pelo site com toda a segurança que prometemos. Eles são essenciais porque seria impossível entregar os serviços descritos em nosso site se não pudéssemos utilizá-los.

Cookies analíticos: são os cookies que analisam como os usuários utilizam o nosso site. Com tais informações, podemos aperfeiçoar o funcionamento da plataforma.

Os cookies podem ser:

4.3. Cookies permanentes: ficam guardados nos navegadores dos usuários e são utilizados sempre que estes visitam o site.

Cookies temporários: são aqueles que só ficam nos navegadores enquanto os usuários estão no site.

Após a autorização de uso dos cookies, os usuários sempre podem desativá-los parcial ou integralmente. Para isso, basta configurar em seus próprios navegadores. Recordamos, porém, que algumas funcionalidades do nosso site podem não ser visíveis para os usuários que desativem os cookies.

4.4. Lista de Cookies

Cookie	Descrição	Prazo de validade	Uso
_ga	Este cookie é instalado pela Google Analytics. A sua funcionalidade é para armazenar e contar visualizações da página.	Permanente (2 anos)	Análise

4.5.

INCLUIR ID	Este cookie é instalado pela Google Analytics. A sua funcionalidade é para armazenar um ID exclusivo da conta ou do site relacionado.	1 minuto	Análise
_gid	Este cookie é instalado pelo Google Analytics. A sua funcionalidade é para armazenar informações de como os visitantes usam o site e ajuda na criação de um relatório de análise do desempenho do site.	1 dia	Análise
cookieconsent_status	Este cookie é instalado para armazenar preferências de consentimento de cookies.	Uma sessão	Funcional

Utilizamos as seguintes bases legais para realizar tais tratamentos de dados:

- . consentimento (art. 7º, I, LGPD)
- . interesses legítimos do Cartório (art. 7º, IX, LGPD)

## 5. COMPARTILHAMENTO DE DADOS

- 5.1. O Cartório poderá compartilhar os Dados Pessoais mediante ordem judicial, arbitral ou requerimento de autoridades administrativas.
- 5.2. Os Dados Pessoais poderão com provedores de serviços e parceiros, a fim de gerenciar ou suportar nossas operações em nosso nome, tais como prestadores de serviços de hospedagem e armazenamento de dados, gerenciamento de fraudes, atendimento de pedidos, personalização de conteúdo, atividades de publicidade e marketing (incluindo publicidade digital e personalizada) e serviços de TI.
- 5.3. O Cartório resguarda o direito de compartilhar os dados com terceiros, caso ocorra mudança de titularidade da serventia.
- 5.4. Poderá ocorrer o compartilhamento de Dados Pessoais com terceiros quando este for essencial e inerente às finalidades já descritas, inclusive internacionalmente em caso de servidores localizados no exterior.

## 6. SEGURANÇA DOS DADOS PESSOAIS

- 6.1. O Cartório realizou diversas ações com o intuito de proteger os Dados Pessoais e as demais informações de acessos não autorizados, condutas ilícitas, eliminação, perda, destruição ou alterações não autorizadas e situações acidentais, conforme art. 46 da Lei 13.709/2018 e os padrões mínimos de tecnologia da informação previstos no Provimento nº 74/2018 do CNJ.
- 6.2. Nenhuma transmissão ou sistema de armazenamento de dados tem a garantia de ser 100% seguro. De qualquer forma, buscamos sempre evitar que vazamentos ocorram ao adotar um nível de proteção alto, realizando todos os testes de segurança necessários.

## **7. ATUALIZAÇÕES DA LEI E FORO APLICÁVEIS**

- 7.1. Fica assegurado ao Cartório o direito de alterar a Política de Privacidade a qualquer momento, sem aviso prévio aos Titulares, salvo exceções dispostas em lei.
- 7.2. Essa Política de Privacidade será regida e interpretada de acordo com as leis da República Federativa do Brasil.
- 7.3. As Partes elegem o Foro da Comarca de Anápolis, Estado de Goiás, como o único competente para dirimir qualquer litígio resultante desta Política de Privacidade.
- 7.4. Última atualização desta Política de Privacidade: dia 08 de janeiro de 2025.

\*\*\*